

**L.R. 21/2018 - DGR n. 673/2023 - Recepimento dei Progetti per la vita indipendente volti all'inclusione nella società delle persone con disabilità attivati ai sensi del DPCM 21.11.2019 all'interno della programmazione regionale di cui alla L.R. 21/2018. Tempi e modalità per la presentazione delle domande, l'erogazione del finanziamento e la rendicontazione delle spese.**

Con la deliberazione n. 673 del 15.05.2023 la Giunta Regionale ha stabilito di recepire i Progetti per la vita indipendente volti all'inclusione nella società delle persone con disabilità attivati ai sensi del DPCM 21.11.2019 all'interno della programmazione regionale di cui alla L.R. 21/2018 a far data dal 1° luglio 2023 fino al 31.12.2023.

Con il presente atto, quindi, vengono definiti i tempi e le modalità per la presentazione delle domande, l'erogazione del finanziamento, la rendicontazione delle spese e la verifica dell'attuazione dei suddetti progetti personalizzati.

### **§ 1. Tempi e modalità per la presentazione delle domande**

La domanda di contributo dovrà essere presentata on line dall'interessato ovvero da un suo delegato utilizzando la procedura di invio telematico prevista dal sistema informativo regionale a far data **dal 01/06/2023 fino alle ore 12:00 del 16/06/2023**.

Il link per accedere alla suddetta piattaforma verrà reso disponibile sul sito della Regione Marche all'indirizzo: <http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Sociale/Disabilita>.

Il sistema informativo restituirà la "ricevuta di protocollazione" attestante la data e l'ora di invio della domanda.

Unitamente alla domanda sulla piattaforma dovranno obbligatoriamente essere caricati i seguenti documenti:

- a) copia del Progetto Personalizzato redatto dall'UMEA secondo le disposizioni previste nell'allegato "A" della DGR n. 1696/2018, utilizzando l'allegato 2 del presente atto;
- b) copia del Contratto di lavoro stipulato con l'assistente personale;
- c) copia della Denuncia di rapporto di lavoro domestico rilasciata dall'INPS;
- d) copia della carta di identità del richiedente ovvero di un suo delegato.

Nel caso in cui la domanda sia presentata per il tramite di un delegato, dovrà essere compilata la delega utilizzando il modello che sarà reso disponibile nell'area informativa del portale.

### **§ 2. Tempi e modalità per l'erogazione del finanziamento regionale ai beneficiari**

Il finanziamento regionale verrà assegnato secondo le disposizioni previste nell'allegato "A" della DGR n. 1696/2018 ed impegnato con successivo Decreto della Dirigente del Settore Contrasto al Disagio con riferimento al periodo dal 1° luglio 2023 al 31 dicembre 2023.

Il finanziamento verrà erogato, entro 60 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle domande di cui al § 1, ai singoli beneficiari prevedendo un acconto pari al 90% dell'importo

assegnato. Il saldo del 10% verrà liquidato a seguito della verifica della rendicontazione delle spese come riportato nel § 4.

### **§ 3. Obblighi dei beneficiari**

Nel caso di eventuali rinnovi o nuovi contratti con l'assistente personale il beneficiario deve trasmetterne una copia al Settore Contrasto al Disagio, tramite PEC all'indirizzo: [regione.marche.contrastodisagio@emarche.it](mailto:regione.marche.contrastodisagio@emarche.it), entro 30gg. dalla stipula.

Ai fini dell'erogazione del finanziamento il beneficiario deve essere in possesso di un conto corrente bancario/postale intestato a suo nome le cui coordinate vanno caricate sul sistema informatico al momento della domanda. Eventuali variazioni del conto corrente bancario/postale devono essere comunicate al Settore Contrasto al Disagio, tramite PEC all'indirizzo: [regione.marche.contrastodisagio@emarche.it](mailto:regione.marche.contrastodisagio@emarche.it).

Il beneficiario o suoi congiunti sono tenuti alla restituzione del finanziamento erogato in caso di mancato sostenimento di spese ammissibili nell'annualità di riferimento.

### **§ 4. Rendicontazione delle spese**

Per quanto concerne l'attuazione del Progetto personalizzato per il periodo dal 1° luglio al 31 dicembre 2023, i beneficiari dovranno trasmettere alla REGIONE MARCHE/ Settore Contrasto al Disagio entro il 31.01.2024 la rendicontazione, utilizzando l'allegato 3 del presente atto, attraverso la procedura di invio telematico che verrà resa disponibile sul sito della Regione Marche all'indirizzo: <http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Sociale/Disabilita>.

Ai sensi dell'allegato "A" della DGR n. 1696/2018 le spese ammissibili sono le seguenti:

- a) somme corrisposte all'assistente personale per le prestazioni fornite, in base al tipo di rapporto di lavoro instaurato e al rispetto del CCNL di riferimento;
- b) contributi previdenziali ed assicurativi previsti per legge;
- c) spese sostenute per i costi amministrativi derivanti dalla gestione del contratto di lavoro.

Le suddette spese devono essere state sostenute ovvero pagate e quietanzate, suffragate da documentazione fiscalmente valida e intestate al beneficiario.

Il Settore Contrasto al Disagio provvederà a comunicare direttamente ai beneficiari le informazioni necessarie per accedere alla piattaforma incluso il periodo di fruibilità della stessa.

### **§ 5. Verifica dell'attuazione dei Progetti personalizzati**

In prossimità della conclusione dell'annualità 2023, i beneficiari dovranno contattare le unità multidisciplinari o multiprofessionali per effettuare il monitoraggio finale a seguito del quale le suddette équipe provvederanno a compilare l'allegato 4 del presente atto relativo alla verifica annuale, che dovrà essere caricato da parte del beneficiario sulla piattaforma unitamente alla rendicontazione di cui al paragrafo precedente.

### **§ 6. Cofinanziamento del Progetto personalizzato redatto dall'UMEA**

Il Progetto personalizzato redatto dall'UMEA può essere cofinanziato anche da altri soggetti pubblici e privati per la parte non coperta dal finanziamento regionale.

Non sono ammissibili spese già finanziate da altri soggetti per le quali si possa costituire una ipotesi di doppio finanziamento sugli specifici documenti fiscali inviati a rendicontazione.

### **§ 7. Trasparenza, pubblicità e privacy**

Il presente allegato 1 viene pubblicato sul sito della Regione Marche al seguente link: [http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Sociale/Disabilit #2368\\_Progetto-Regionale---Bandi-e-Riparti](http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Sociale/Disabilit #2368_Progetto-Regionale---Bandi-e-Riparti), mentre gli allegati 2, 3 e 4 vengono pubblicati al seguente link: [http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Sociale/Disabilit #6169\\_Progetto-Regionale---Modulistica](http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Sociale/Disabilit #6169_Progetto-Regionale---Modulistica)

#### Trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

Il Titolare del trattamento   la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

Il Delegato al trattamento   il Dirigente del Settore Contrasto al Disagio, con sede in via Gentile da Fabriano, 3 – 60125 Ancona E-Mail: [settore.contrastodisagio@regione.marche.it](mailto:settore.contrastodisagio@regione.marche.it) - PEC: [regione.marche.contrastodisagio@emarche.it](mailto:regione.marche.contrastodisagio@emarche.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona; [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

Le finalit  del trattamento cui sono destinati i dati, nell'ambito di questo procedimento, sono strettamente connesse alle funzioni istituzionali dell'Ente e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE)   la L.R. 21/2018.

Il conferimento dei dati personali, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalit  manuale e informatizzata,   obbligatorio e il loro mancato conferimento comporta l'impossibilit  di partecipare al presente avviso.

I dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo e non saranno oggetto di diffusione.

I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso. I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonch , in forma aggregata, a fini statistici.

I dati sono trattati dai dipendenti e dagli incaricati/collaboratori della Regione Marche, individuati con atto formale, che agiscono sulla base di istruzioni scritte fornite dai dirigenti in qualit  di delegati del titolare.

Ai soggetti interessati competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potr  chiedere al delegato del trattamento sopra indicato o al Responsabile della Protezione dei dati l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma o adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento 2016/679/UE).

La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/679/2016.

La partecipazione all'Avviso costituisce liberatoria ai fini della pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.lgs 14 marzo 2013, n.33, fatti salvi i dati sensibili.

#### **§ 8. Responsabile del procedimento e informazioni**

Responsabile del procedimento: Maria Laura Bernacchia

Informazioni possono essere richieste a:

Direzione Politiche Sociali – Settore Contrasto al Disagio

Via Gentile da Fabriano 9 – 60125 Ancona

e-mail: [vita indipendente@regione.marche.it](mailto:vita indipendente@regione.marche.it)

PEC: [regione.marche.contrastodisagio@emarche.it](mailto:regione.marche.contrastodisagio@emarche.it)